

REGLEMENT FOR KOMMUNALT RÅD FOR MENNESKER MED NEDSATT FUNKSJONSEVNE

§ 1 Hjemmel

Lov om råd eller anna representasjonsordning i kommunar og fylkeskommunar for menneske med nedsett funksjonsevne m.m. av 2007. Loven pålegger kommunene å ha et råd eller en representasjonsordning for mennesker med nedsatt funksjonsevne.

§ 2 Formål

Mennesker med nedsatt funksjonsevne skal sikres åpen, bred og tilgjengelig medvirkning i arbeidet med saker, som er viktige for disse. Dette gjelder blant annet tilgjengelighet, arbeid mot diskriminering på grunnlag av nedsatt funksjonsevne og tjenester for mennesker med nedsatt funksjonsevne.

Rådet skal være et rådgivende organ for kommunen, som avgir uttalelse til saker som er av betydning for funksjonshemmede.

§ 3 Sammensetning og oppnevning

Eidsvoll kommunestyre vedtar mandat for og sammensetning av rådet. Leder og nestleder for rådet blir oppnevnt av kommunestyret jfr. lovens §6.

En skal sikre bredest mulig representasjon fra brukerorganisasjonene. Paraplyorganisasjonene blir forespurt i forkant av oppnevning. Det oppnevnes personlige vararepresentanter for samtlige av rådets medlemmer.

Rådet består av 9 medlemmer, med følgende sammensetning:

1 av medlemmene i hovedutvalg for oppvekst og kultur

1 av medlemmene i hovedutvalg for næring, plan og miljø

1 av medlemmene i hovedutvalg for helse og omsorg

6 medlemmer valgt av brukerorganisasjonene, herunder en brukerrepresentant fra psykisk helse og en pårørenderepresentant.

Begge kjønn bør være representert.

Leder oppnevnes fra brukerorganisasjonene og nestleder oppnevnes blant de folkevalgte.

Medlemmenes funksjonstid følger den kommunale valgperioden.

§ 4 Oppgaver

- a) Loven skal sikre brukermedvirkning i saker som har betydning for mennesker med nedsatt funksjonsevne.
- b) Rådet skal medvirke til at samfunnsskapede barrierer blir fjernet, at direkte og indirekte diskriminering blir motarbeidet innenfor hele det kommunale saksområdet, og at mennesker med nedsatt funksjonsevne får tilgang til de kommunale tjenestene og kommunal informasjon som er nødvendig for at de skal fungere best mulig.
- c) Rådet skal blant annet uttale seg om:
 - Forslag til handlingsplan og budsjett
 - Kommuneplaner
 - Andre aktuelle saks- og planprosesser av interesse for mennesker med nedsatt funksjonsevne, som universell utforming, arbeid mot diskriminering og se til at brukernes erfaringer blir tatt med.
 - I saker av prinsipiell interesse bør rådet få uttale seg på det forberedende stadiet av saksbehandlingen/utredningen/notatet.
 - Uttalelser fra rådet skal følge saksdokumentene til det kommunale organet som endelig avgjør saken.
- d) Rådet kan selv ta opp saker som de mener er viktige for mennesker med nedsatt funksjonsevne.
- e) Rådet skal behandle saker av overordnet karakter, og ikke omhandle enkeltpersoner.
- f) Rådet bør bidra til informasjonsarbeid og ta initiativ til samarbeid og samordning mellom kommunen, fylkeskommunen, statlige virksomheter, organisasjoner, og allmennheten i saker av interesse for mennesker med nedsatt funksjonsevne.

Rådet kan ikke pålegge Rådmannen særskilte utredningsoppdrag.

§ 5 Sekretariat og økonomi

- a) Rådet har egen sekretær, som utpekes av rådmannen.
- b) Sekretæren skal koordinere saker til innkalling til møtene og skrive protokoll i samråd med leder.
- c) Det ytes møtegodtgjørelse og transportgodtgjørelse til de møtende medlemmer og varamedlemmer i rådet etter det til enhver tid gjeldende reglement for godtgjørelse til folkevalgte i Eidsvoll kommune.

§ 6 Møter

- a) Alle møtene er åpne for allmennheten. Det er mulig å ha dialog med rådets medlemmer i forkant av møter før behandling av saker.
- b) Rådet følger samme møtestruktur som elderrådet og møtene avholdes 5 dager i forkant av utvalgsmøtene.
- c) Innkalling skal skje med minst 5 dagers varsel etter oppsatt møteplan. Sakslisten settes opp av sekretær i samråd med leder. Saksdokumentene sendes medlemmer, varamedlemmer og andre med møterett, samt gjøres offentlig på kommunens hjemmeside.
- d) Det føres protokoll fra møtene. Protokollen gjøres offentlig på kommunens hjemmeside. I tillegg formidles protokollen videre til rådets medlemmer og varamedlemmer, brukerorganisasjonene, kommunalt administrasjon og eventuelt lokalt nivå av statlige virksomheter.
- e) Rådet er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene er til stede.

- f) Ordfører eller et medlem av formannskapet, som etter ordførerens anmodning opptrer på hans vegne, har møte-, tale- og forslagsrett. Det samme gjelder rådmannen og kommunens administrasjon, som etter rådmannens anmodning opptrer på hans vegne.

§ 7 Årsmelding

Rådet utarbeider årsmelding. Meldingen forelegges hovedutvalgene, formannskap og kommunestyret, samt brukerorganisasjonene.